

# 柞水县妇女联合会

## 2023 年部门综合预算说明

### 一、部门主要职责及机构设置

柞水县妇女联合会在县委的领导下开展妇女工作，是联系妇女群众的社会群众团体，列群团机关序列。

#### （一）主要职责

1. 团结动员全县妇女积极投身改革开放和社会主义现代化建设事业，促进经济发展和社会进步。
2. 教育、引导广大妇女，增强自尊、自信、自立、自强的精神，全面提升素质，促进妇女人才成长。
3. 代表妇女参与全县社会事务的民主管理和民主监督，参与制定全县有关妇女儿童的规定和制度，维护妇女儿童的合法权益，为妇女儿童服务。
4. 为妇女、儿童服务，加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办实事、办好事。
5. 巩固和扩大各族各界妇女的大团结，加强同港澳台地区及华侨妇女的联谊，促进祖国统一大业。积极发展同世界各国妇女的友好交往，增进了解和友谊，维护世界和平。
6. 完成县委交办的其他事项。

#### （二）内设机构

根据上述职责，柞水县妇女联合会设 1 个内设机构，为综合

办公室，具体细化为 4 个岗位：

1. 文秘岗。全面了解全县妇女运动的发展状况，积极开展调查研究，为领导决策提供依据；负责机关政务工作，上下部门的业务工作联系，组织，协调实施重要工作部署，督促落实有关会议决定事项；负责部门文秘、行政事务、机构编制、目标责任考核、组织建设、宣传等工作；完成领导交办的其他工作。

2. 妇儿工作岗。负责“两纲”规划的制定、组织实施和监测评估工作；指导、监督和检查乡镇妇儿工委工作；协调和推进政府有关部门做好维护妇女儿童权益的保障工作；负责儿童、妇儿工委办公室日常工作，妇女儿童类项目实施、扶贫包村联络等工作。

3. 维权工作岗。负责维护妇女儿童的合法权益，接待、处理来信来访；负责单位事务、财务、信访、综治维稳、平安家庭创建、维权救助等民生项目实施。经办部门财务工作，负责机关财务、资产管理等工作。

4. 城乡工作岗。帮助和引导农村妇女脱贫致富，负责巾帼建功、双学双比、基层组织建设、妇女就业创业、精神文明及未成年人思想道德建设等工作。负责基层妇女组织和机关妇委会日常工作的指导、督查。

## 二、2023 年度部门工作任务

1. 坚持思想引领，深化妇联组织改革。围绕“巾帼心向党 建功新时代”引领广大妇女听党话、跟党走。全面巩固基层妇联组织改革成果，完善发挥基层妇联执委作用的长效工作机制；创新

妇联工作方式方法，推进网上妇联建设，不断延伸妇女工作触角；加强妇联自身建设，争做敬业奉献标兵，加大对基层妇联干部的培训力度，提高妇女工作的能力。

2. 坚持服务大局，开展“乡村振兴巾帼行动”。结合全县产业发展和移民搬迁点建立更多妇女社区工厂，加强与高淳区妇联的平台合作，做到技能培训、典型示范、扶持政策、平台搭建四个到位；实施好妇女儿童维权服务中心、贫困妇女“两癌”“红凤工程”和特困妇女儿童紧急救助等各类民生项目，为我县乡村振兴工作贡献力量。

3. 坚持文化引领，展示家庭文明新风尚。深化寻找“最美家庭”活动，抓好时间节点的主题策划，最大限度发挥活动过程中的教育激励作用；围绕立德树人，统筹协调社会资源支持服务家庭教育，广泛开展“书香飘万家”等亲子阅读活动，开设母亲教育讲堂，帮助孩子扣好人生第一粒扣子；开展“绿色家庭”创建活动，践行简约适度、绿色低碳的生活方式；推动开展以“树清廉家风·创最美家庭”为主题的家庭助廉活动；广泛开展好家风好家训宣传宣讲活动，为形成爱国爱家、相亲相爱、向上向善、共建共享的社会主义家庭文明新风尚作贡献。

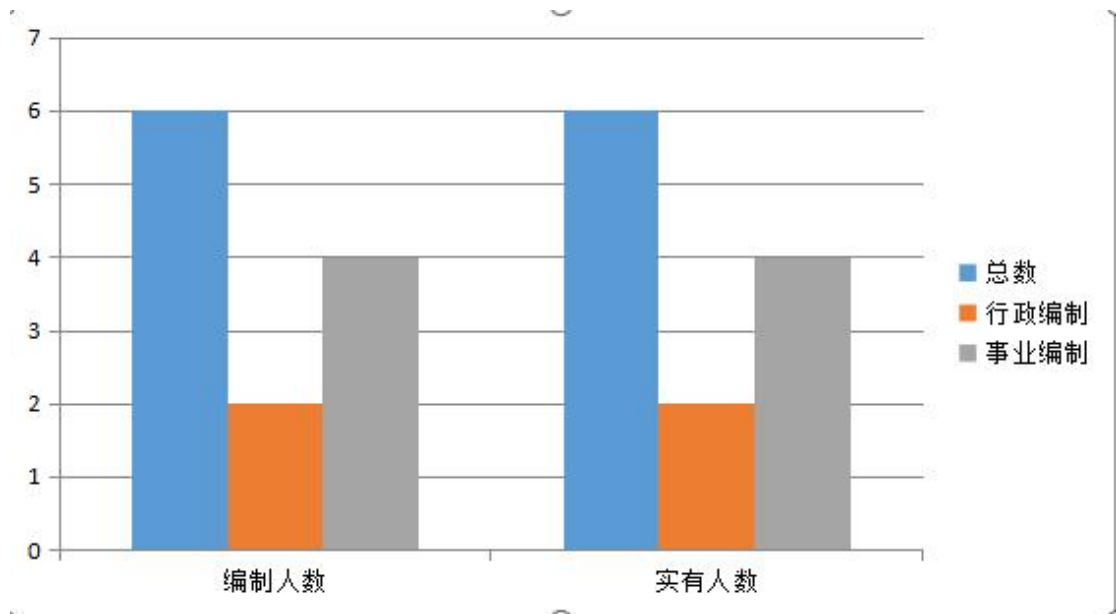
### 三、部门预算单位构成

本部门的部门预算只包括部门本级预算，无下属单位。

序号	单位名称
1	柞水县妇女联合会部门本级

### 四、部门人员情况说明

截至 2022 年底，本部门人员编制 6 人，其中行政编制 2 人、事业编制 4 人；实有人员 6 人，其中行政 2 人、事业 4 人。



## 五、2023 年部门预算收支说明

### (一) 收支预算总体情况

2023 年本部门预算收入 98.51 万元，其中：一般公共预算拨款收入 98.51 万元，政府性基金预算拨款收入 0 万元，2023 年本部门预算收入较上年提高 16.88 万元，主要原因是：干部工资上涨。

2023 年本部门预算支出 98.51 万元，其中一般公共预算拨款支出 98.51 万元，政府性基金预算拨款支出 0 万元，2023 年本部门预算支出较上年提高 16.88 万元，主要原因是：干部工资上涨。

### (二) 财政拨款收支情况

2023年本部门财政拨款收入98.51万元，其中一般公共预算拨款收入98.51万元、政府性基金拨款收入0万元，2023年本部门预算收入较上年提高16.88万元，主要原因是：干部工资上涨；2023年本部门财政拨款支出98.51万元，其中一般公共预算拨款支出98.51万元、政府性基金拨款支出0万元，2023年本部门财政拨款支出较上年提高16.88万元，主要原因是：干部工资上涨。

### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

#### 1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2023年本部门一般公共预算拨款支出98.51万元，较上年提高16.88万元，主要原因是：干部工资上涨。

#### 2. 支出按功能科目分类的明细情况

本部门2023年一般公共预算支出98.51万元，其中：

（1）行政运行（2012901）67.81万元，较上年提高21.07万元，主要原因是：干部绩效工资纳入预算；

（2）其他群众团体事务支出（2012999）10.8万元，较上年减少6.04万元，原因是公共经费未列入此项。

（3）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）7.62万元，较上年增加0.72万元，原因是职工工资增长。

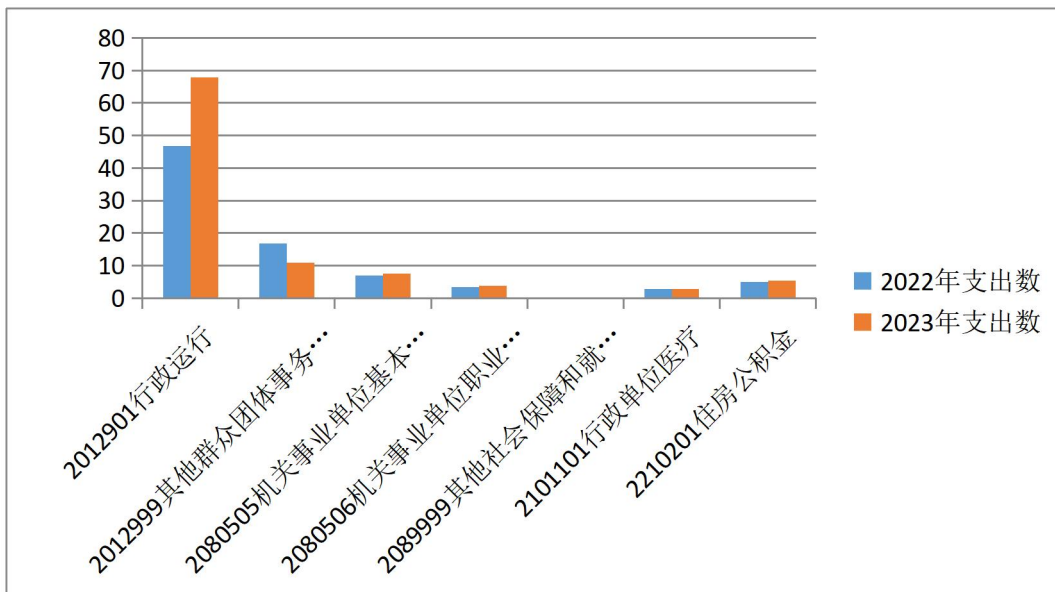
（4）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）3.81万元，较上年增加0.36万元，原因是职工工资增长。

（5）其他社会保障和就业支出（2089999）0.1万元，与去

年持平；

(6) 行政单位医疗支出(2101101)2.7万元,较上年增长0.24万元,原因是职工工资增长。

(7) 住房公积金(2210201)5.43万元,较上年增长0.53万元,主要原因是职工工资增长。(附图表)



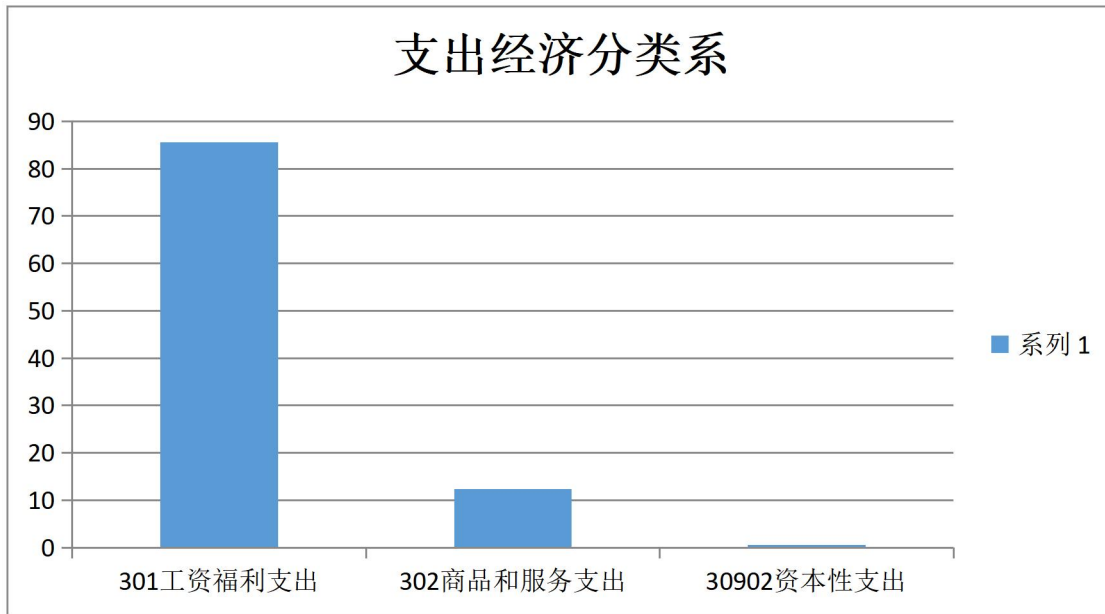
### 3. 支出按经济科目分类的明细情况

(1) 2023年本部门一般公共预算支出98.51万元,其中:工资福利支出(301)85.51万元,较上年增加20.8万元,原因是干部职工工资增加。

商品和服务支出(302)12.4万元,较上年降低3.52万元,原因是单位支出减少;

资本性支出(基本建设)(30902)0.6万元,较上年减少0.4万元,原因是减少购置办公设备。

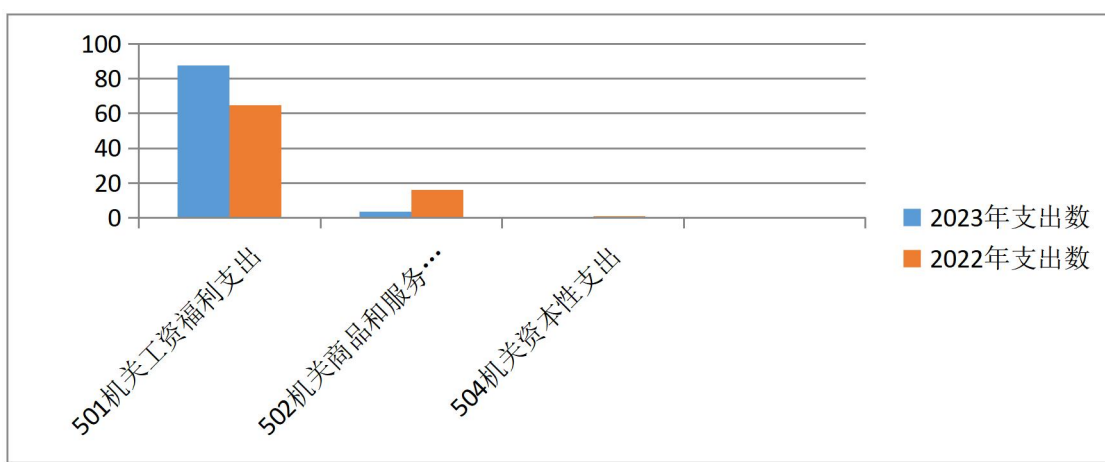
(附图表)



(2) 2023 年本部门一般公共预算支出 98.51 万元，其中：机关工资福利支出（501）87.71 万元，较上年增加 23 万元，原因是干部职工工资增加；

机关商品和服务支出（502）3.6 万元，较上年降低 12.32 万元，原因是其他服务支出减少；

机关资本性支出（基本建设）（504）0 万元，较上年减少 1 万元，原因是减少购置办公设备。（附图表）



#### **（四）政府性基金预算支出情况**

2023 年本部门无政府性基金预算收支但已公开空表。

#### **（五）国有资本经营预算拨款收支情况**

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

#### **六、部门预算“三公”经费等预算情况说明**

2023 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.16 万元，较上年降低 3.19 万元，降低的主要原因是单位厉行节俭，压缩经费支出。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无变化；公务接待费 0.16 万元，较上年增加 0.08 万元，增加的主要原因是公务接待增加；公务用车运行费 0 万元，较上年无变化；公务用车购置费 0 万元，较上年无变化。

#### **七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截至 2023 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2023 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

#### **八、部门政府采购情况说明**

本部门 2023 年无政府采购预算，并已公开空表。

#### **九、部门预算绩效目标说明**

2023 年本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 98.51 万元，政府性基金预算当年拨款 0 万元。

#### **十、机关运行经费安排说明**



本部门 2022 年机关运行经费预算安排 4.2 万元，较上年无变化。

## 十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。